



Проект

«Оптимизация процесса размещения новостей на сайте и на официальных страницах в социальных сетях МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 станицы Вознесенской»

МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 ст.Вознесенской

Автор: Бородинова Г.М.

ст.Вознесенская



Паспорт проекта

«Оптимизация процесса размещения новостей на сайте и на официальных страницах в соцсетях МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 станицы Вознесенской»

УТВЕРЖДАЮ
 Заказчик проекта
 Заведующий МДОБУ детский сад комбинированного вида №3
 станицы Вознесенской
 С.Н.Ковалева /
 ФИО

27.11.2024
 дата подпись

Паспорт проекта
 « Оптимизация процесса размещения новостей на сайте и на официальных страницах в соцсетях МДОБУ
 детский сад комбинированного вида №3 станицы Вознесенской»

<p>1. Вовлеченные лица и рамки проекта:</p> <p>Клиенты процесса: заведующий МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 ст.Вознесенской Ковалева С.Н. Процесс: размещение новостей на официальном сайте и официальных страницах учреждения в социальных сетях. Границы: от поручения руководителя до размещения новостной информации на сайте ДОУ странице в социальной сети ВКонтакте Руководитель проекта: старший воспитатель Тупыленко И.А. Команда проекта: Администратор проекта: инструктор ФК Бородинова Г.М. Ответственный за улучшение проекта: воспитатель Богачева Т.А. Ответственный за визуализацию и информирование: Ковалева Э.О.</p>		<p>2. Обоснование выбора:</p> <p>Ключевой риск: Потеря времени при создании и согласовании текста новостей. 1. Потеря актуальности новостей 2. Низкая активность обращения родителей к официальному сайту и официальным страницам в социальных сетях 3.Отсутствие единого стиля оформления новостной информации</p>																	
<p>3. Цели и плановый эффект:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателей цели</th> <th>Текущий показатель, мин</th> <th>Целевой показатель, мин</th> <th>Ожидаемая эффективность, % (+/-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.Сокращение времени протекания процесса</td> <td>180- 215 мин</td> <td>35 мин</td> <td>80,6 – 83,7 %</td> </tr> <tr> <td>3.Количество подписчиков в социальной сети ВКонтакте</td> <td>193 человек</td> <td>250 человек</td> <td>+ 22,8 %</td> </tr> <tr> <td>4.Повышение уровня удовлетворенности родителей информирование о деятельности ДОУ</td> <td>58%</td> <td>87 %</td> <td>+ 29 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты: -внедрение инструментов, направленных на оптимизацию процесса (определение календари событий, требования к новостям, использование чек-листов для подготовки новостной информации, устранение излишних согласований и перемещения информации и др.) -размещение актуальных новостей без задержек.</p>				Наименование показателей цели	Текущий показатель, мин	Целевой показатель, мин	Ожидаемая эффективность, % (+/-)	1.Сокращение времени протекания процесса	180- 215 мин	35 мин	80,6 – 83,7 %	3.Количество подписчиков в социальной сети ВКонтакте	193 человек	250 человек	+ 22,8 %	4.Повышение уровня удовлетворенности родителей информирование о деятельности ДОУ	58%	87 %	+ 29 %
Наименование показателей цели	Текущий показатель, мин	Целевой показатель, мин	Ожидаемая эффективность, % (+/-)																
1.Сокращение времени протекания процесса	180- 215 мин	35 мин	80,6 – 83,7 %																
3.Количество подписчиков в социальной сети ВКонтакте	193 человек	250 человек	+ 22,8 %																
4.Повышение уровня удовлетворенности родителей информирование о деятельности ДОУ	58%	87 %	+ 29 %																
		<p>4. Ключевые события проекта:</p> <p>1.Старт проекта. Разработка и согласование проекта с руководителем учреждения- 27.11.- 06.12.24 год 2.Диагностика и целевое состояние: -анализ текущей ситуации, картирование процесса- 09.12-13.12.24г. -разработка карты текущего состояния- 16.12-20.12.24г -разработка карты целевого состояния- 23.12-27.12.24г 3.Разработка плана мероприятий- 09.01.-17.01.25г 4.Проведение промежуточного совещания- 17.01.25г 6.Внедрение мероприятий по улучшению, мониторинг результатов - 20.01-31.01.25г 8.Закрытие проекта - 31.01.25г</p>																	

Руководитель проекта

(подпись)



Команда проекта



**Тупыленко И.А. – старший воспитатель - РУКОВОДИТЕЛЬ
ПРОЕКТА**



Бородинова Г.М. – инструктор по ФК- администратор проекта



**Ковалева Э.О. – воспитатель – ответственный за визуализацию и
информирование**

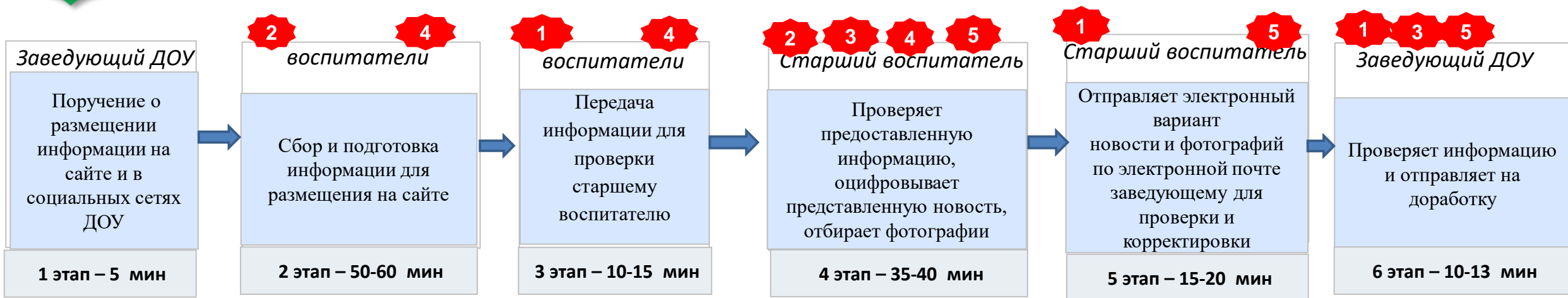


Богачева Т.А. – воспитатель – ответственный за улучшение



Карта текущего состояния процесса

«Размещение новостей на официальном сайте и официальных страницах учреждения в социальных сетях»

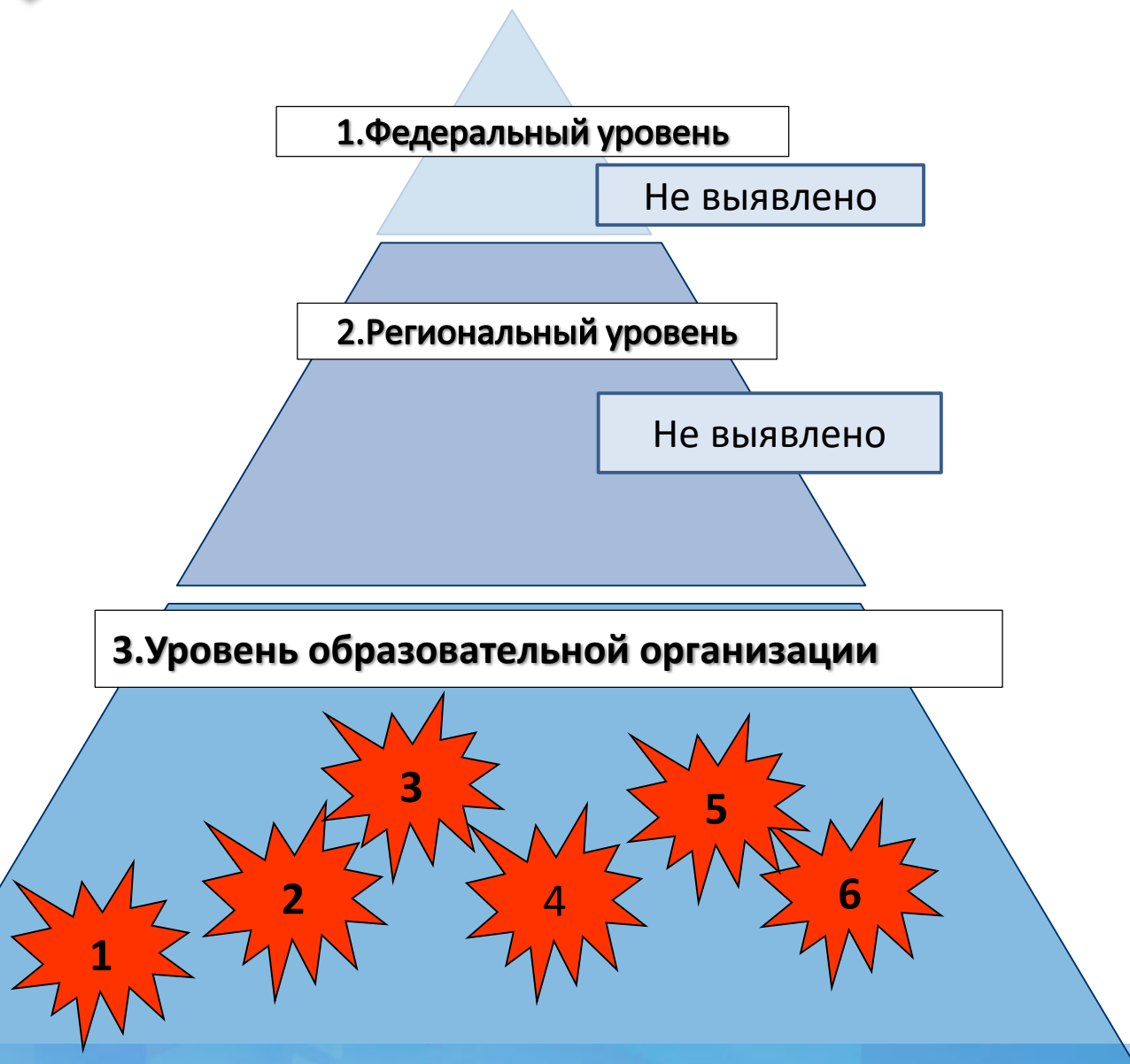


ИТОГО - ВПП от 180 мин до 215 минут

- ### ПРОБЛЕМЫ
- 1** Временные потери при согласовании новостной информации
 - 2** Разностилевое оформление информации
 - 3** Возврат материала на доработку
 - 4** Избыточность информации
 - 5** Потеря актуальности новостей



Пирамида проблем



ПРОБЛЕМЫ

1. Временные потери при согласовании новостной информации
2. Потеря актуальности новостей
3. Возврат материала на доработку
4. Разностилевое оформление информации
5. Избыточная информация
6. Низкая активность обращения родителей к официальному сайту и официальным страницам в социальных сетях;



Выявление коренных причин методом «5 Почему?»



Избыточность информации

Информационный текст и фото, видео материалы о проведенных мероприятиях педагога предоставляют в большом объеме для самостоятельного выбора старшего воспитателя, который размещает информацию на сайте

Отсутствие единых требований к оформлению новостной информации

Потеря актуальности новостей

Длительный процесс подготовки новостной информации

Требуется корректировка текстовой части и редактирование фотоматериала

Педагоги предоставили некачественный материал к размещению

Отсутствует алгоритм подготовки текстовой информации и фото и видео материалов



Выявление коренных причин методом «5 Почему?»



Возврат материала на доработку

**Временные потери при согласовании
новостной информации**

**Разностилевое оформление
информации**



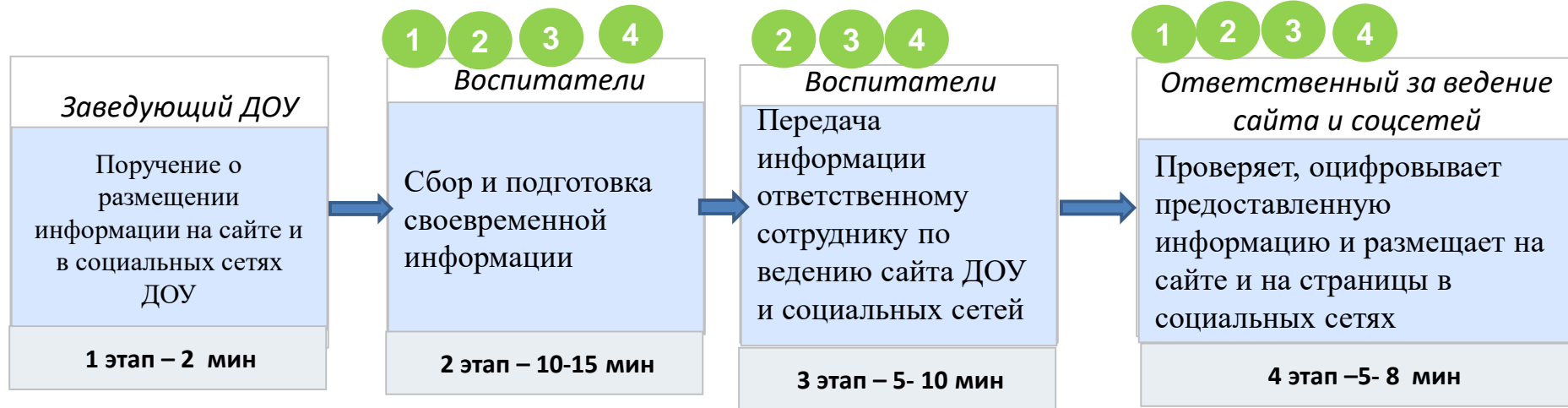
**Отсутствие единых требований к оформлению
новостной информации**

**Отсутствие шаблона для предоставления
материала**



Карта целевого состояния процесса

«Размещение новостей на официальном сайте и официальных страницах учреждения в социальных сетях»



ПРЕДЛАГАЕМЫЕ РЕШЕНИЯ

- 1 Использование шаблонов для подготовки новостей (с указанием требований к фото, видеосъемке, описанием мероприятия)
- 2 Предоставление информации в электронном виде
- 3 Разработка графика размещения новостной информации педагогами и специалистами ДОУ
- 4 обучение сотрудников работе с социальными сетями и программами для монтажа видеороликов

ИТОГО - ВПП от 22 мин до 35 минут



Анализ проблем и пути их решения



Проблемы	Пути решения
1. Длительный процесс подготовки информации	Печать текста в мессенджере, передача информации по электронным формам связи. Возможность делать электронный вариант новостей на компьютере, телефоне, исходя из требований к техническим характеристикам файлов и изображений.
2. Избыточность информации, отсутствие алгоритма подготовки информации	Разработка образца и алгоритма для подготовки текстовой информации и фото и видео материалов
3. Длительное время загрузки нескольких изображений или файлов с большим объемом, т.к. единых требований к техническим характеристикам файлов и изображений нет	Возможность делать электронный вариант новостей на компьютере, телефоне, исходя из требований к техническим характеристикам файлов и изображений
4. Разнотипное оформление текста, информации, отсутствие структуры	Разработка шаблона подготовки новостей для размещения информации на сайте учреждения и на страницах в социальных сетях
5. Отсутствие ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети Вконтакте, а также мессенджере Телеграмм.	Назначить ответственного за ведение социальных сетей.
6. Низкая активность обращения родителей к официальному сайту детского сада, к странице в социальной сети	Ссылки на официальный сайт и на страницы в социальных сетях размещены в родительских групповых чатах, а также есть информация на стендах родительских уголков, в том числе с Q-кодом, ведущим на официальную страницу в социальной сети. В шапке профиля страницы Вконтакте имеется ссылка на официальный сайт детского сада.



Достигнутые результаты



Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Эффективность	Полученный результат, эффект
1.Сокращение времени протекания процесса подготовки новостей	180-215 минут	35 минут	145-180 минут	Своевременное размещение новостей на сайте и на официальных страницах в социальной сети
2.Увеличение количества подписчиков в социальной сети ВКонтакте	193 человека	250 человек	+22,8 %	Внедряются улучшения по освещению деятельности детского сада , благодаря возможностям продвижения в соцсетях. Повышение качества размещаемой информации
2.Повышение уровня удовлетворенности родителей информированием о деятельности ДОУ	58 %	87%	+29%	Повышение осведомленности родителей о работе образовательного учреждения, проходящих в ДОУ развивающих занятиях, спортивных мероприятиях, развлечениях, праздниках и др.



Приказ



Приказ о назначении ответственного за ведение социальных сетей от 26.12.2024г. № 237



Визуализация

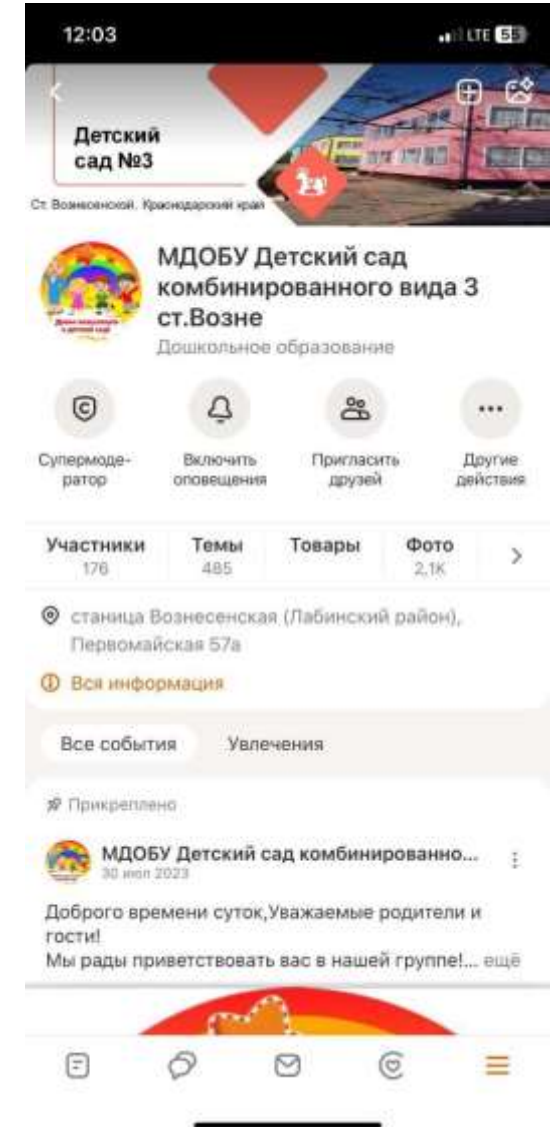
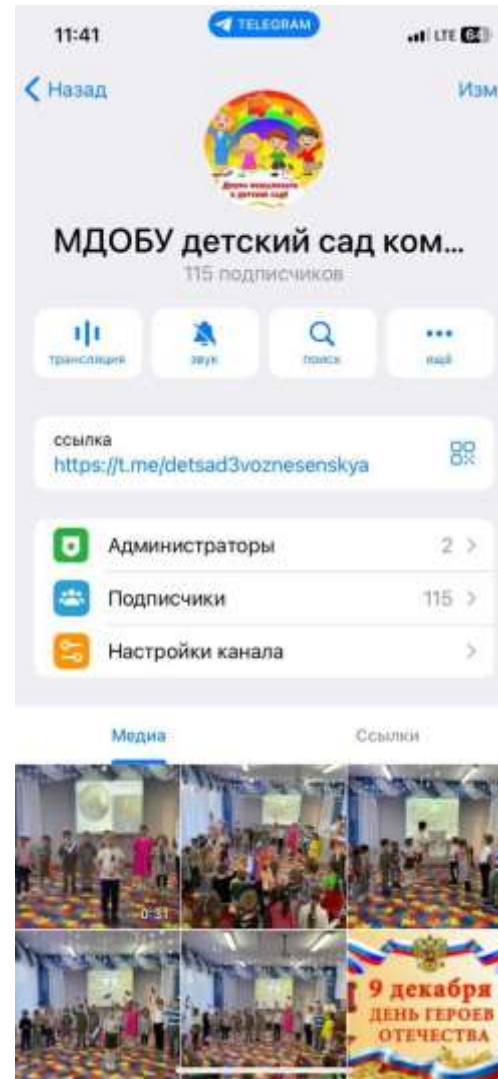
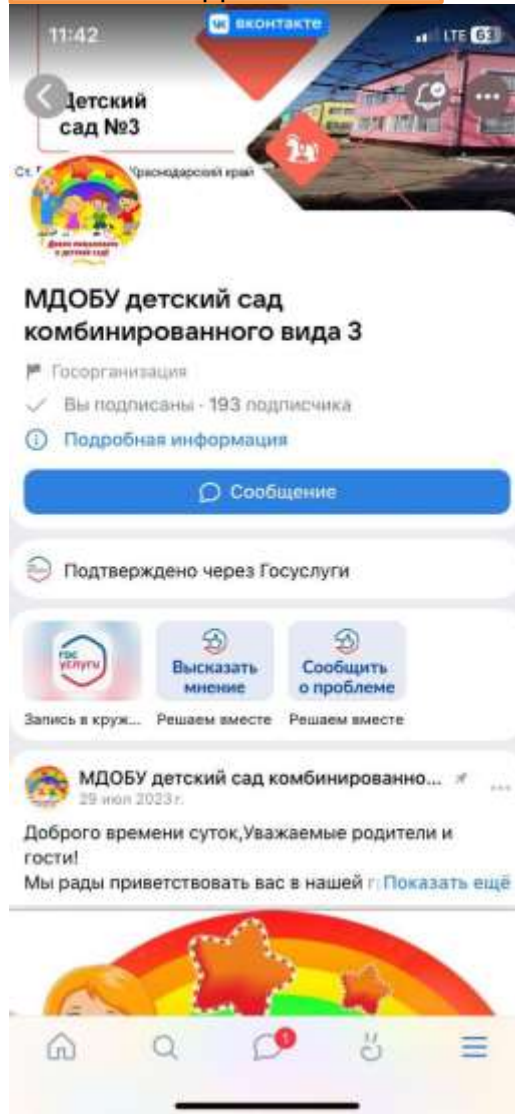


Вконтакте –
193 подписчика

Телеграмм-канал –
115 подписчиков

Одноклассники-
176 подписчиков

было

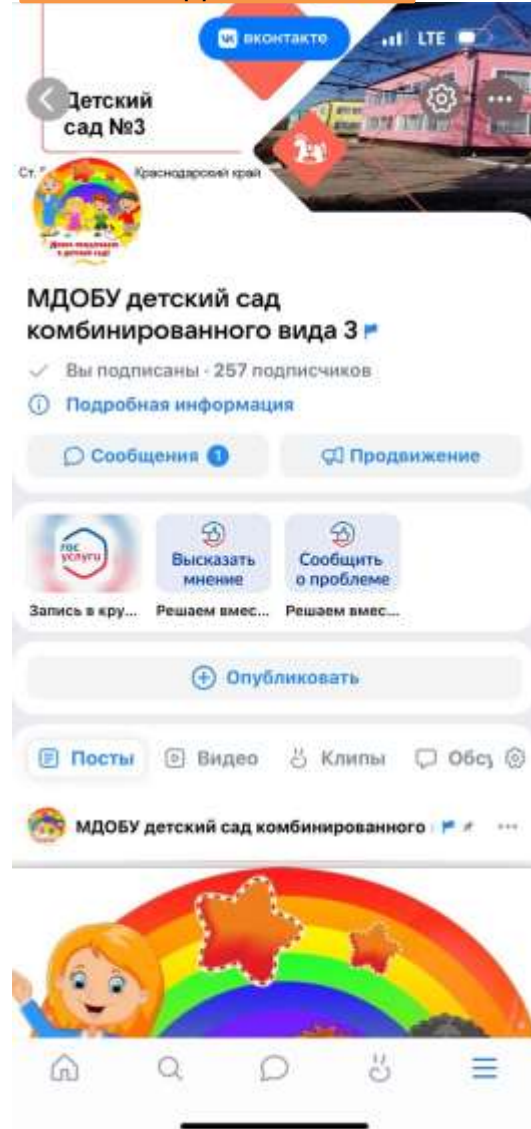




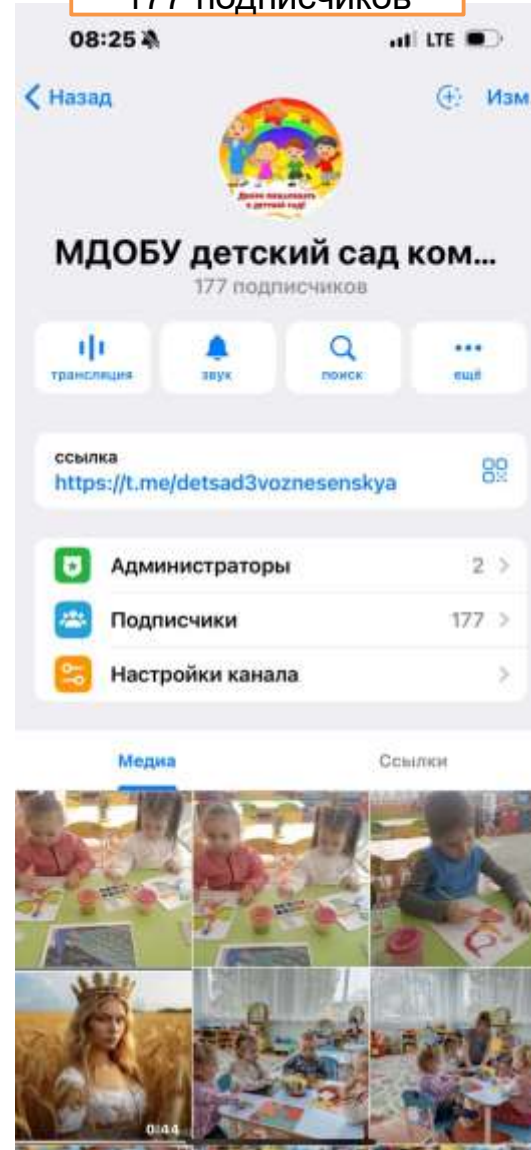
Визуализация



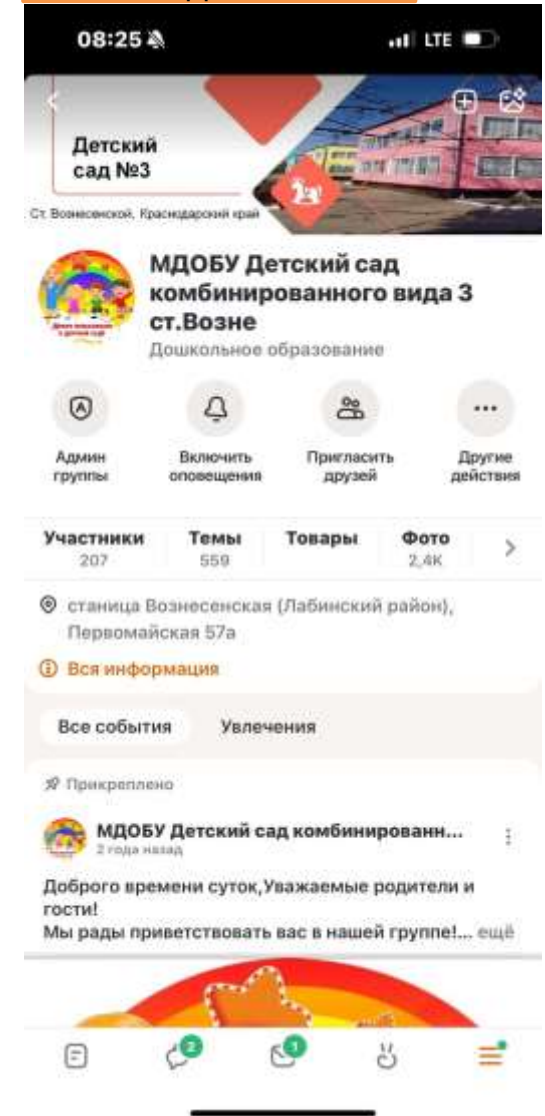
Вконтакте –
257 подписчиков



Телеграмм-канал –
177 подписчиков



Одноклассники-
207 подписчиков



стало



Визуализация

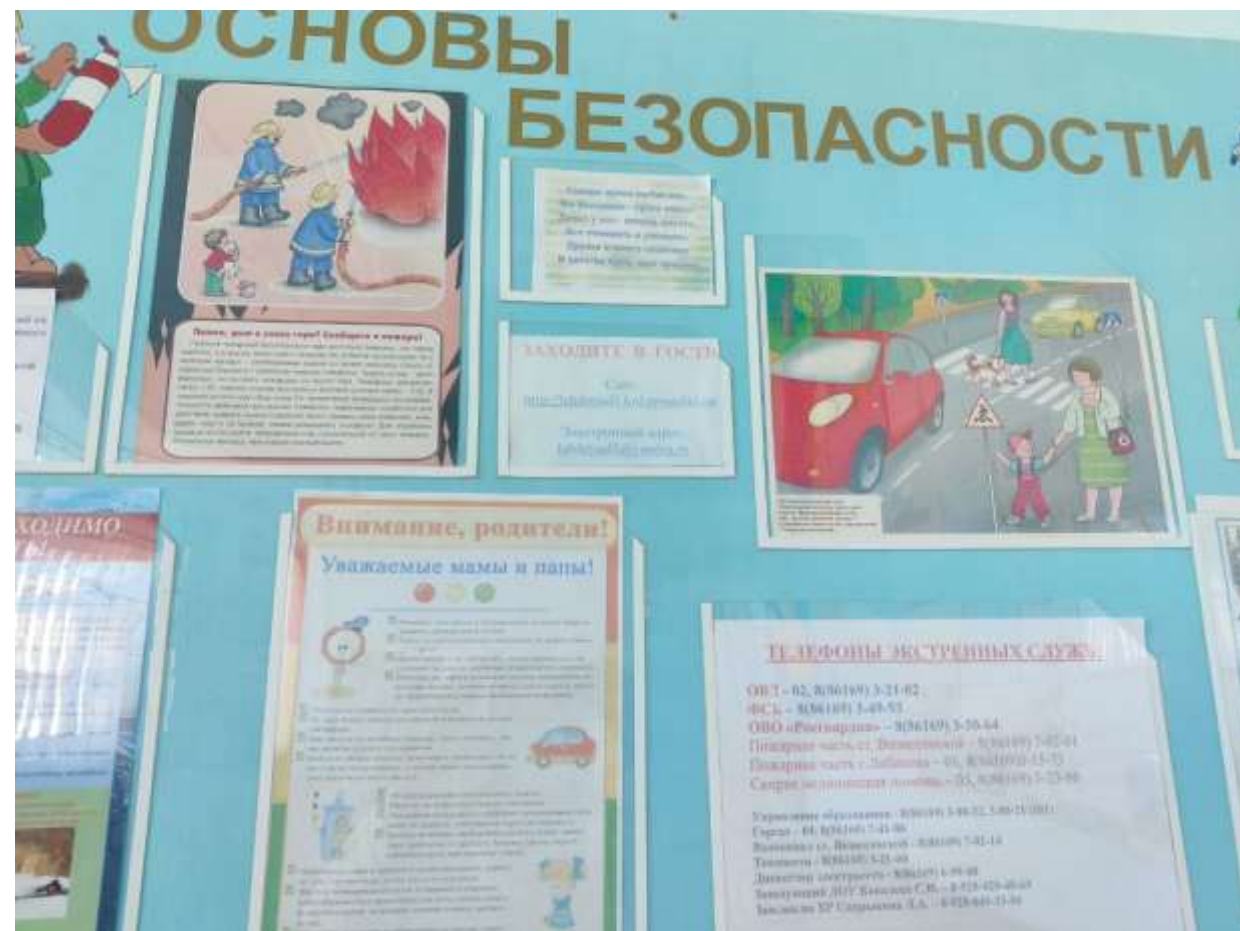
Размещение информации о сайте детского сада и Q-кода со ссылкой на официальную страницу социальной сети ВКонтакте на информационных стендах





Визуализация

Размещение информации о сайте детского сада и Q-кода со ссылкой на официальную страницу социальной сети ВКонтакте на информационных стендах





Визуализация



Размещение информации о сайте детского сада и Q-кода со ссылкой на официальную страницу социальной сети ВКонтакте на информационных стендах



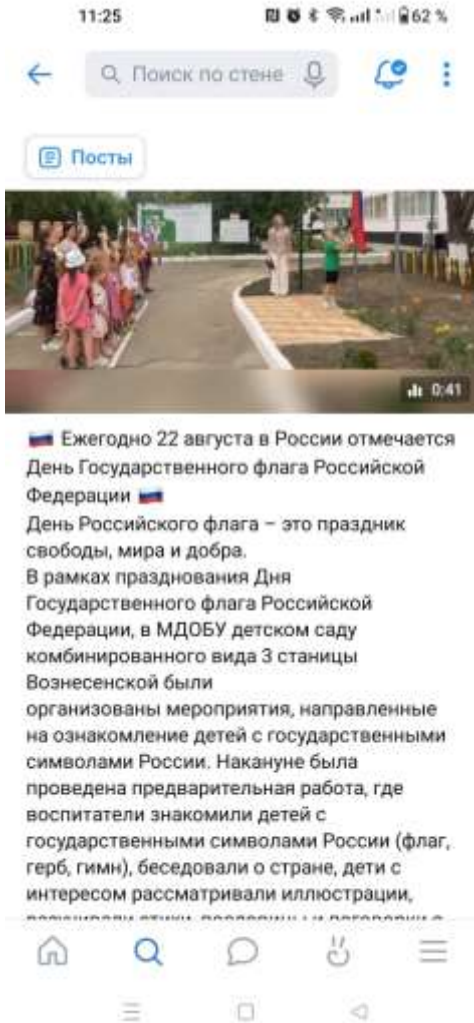


Визуализация



было

стало



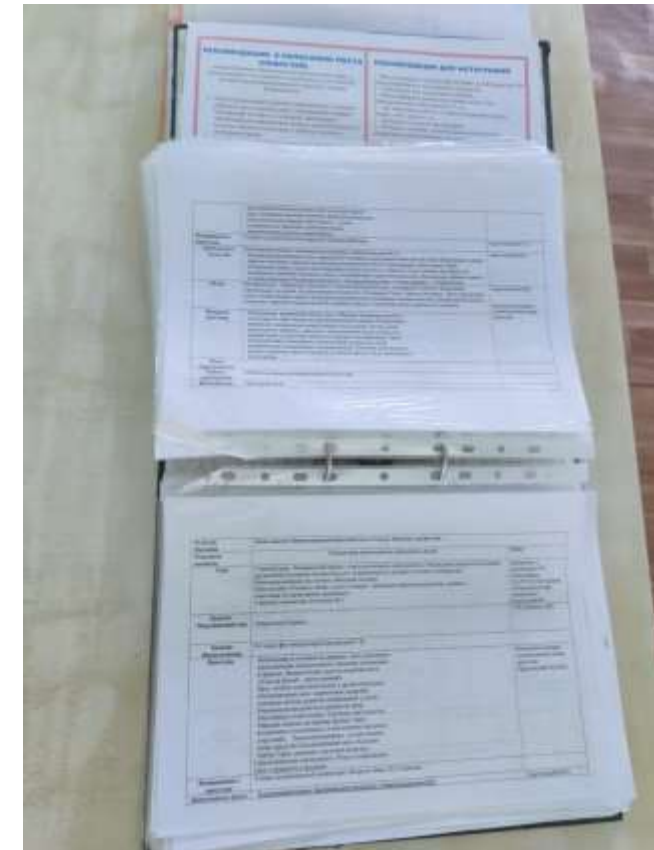
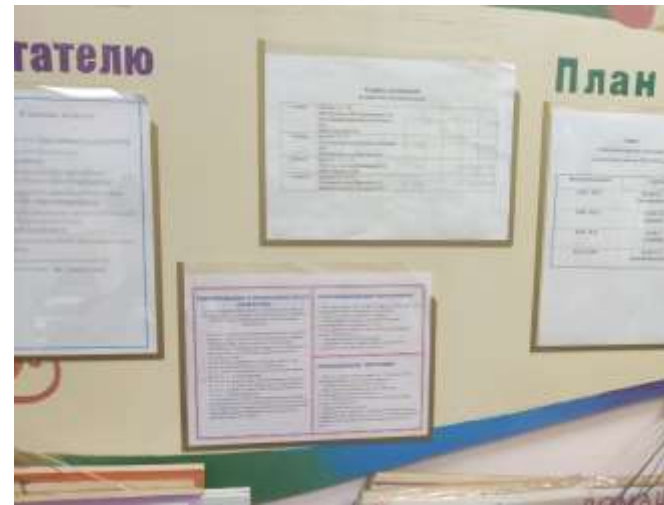


Визуализация

Рекомендации по оформлению информации на сайт на информационных стендах и у воспитателей

Рекомендации по оформлению информации на сайт

<p>РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ПОСТА (НОВОСТЕЙ)</p> <p>для размещения информации на официальном сайте, в мессенджерах и на странице в социальных сетях МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 станции Вольской</p> <ol style="list-style-type: none">1. После проведенного занятия (мероприятия) в течение рабочего дня, в соответствии с расписанием графика публикаций на сайте и в соцсетях, необходимо обработанную информацию скинуть ответственному за ведение сайтом и соцсетям, в рабочую группу в телеграмм-канале.2. В сообщении указывается возрастная группа, тема занятия (мероприятия) и кто его проводит.3. Тему занятия, содержание и итоги проведения кратко раскрыть в 3-5 предложениях.4. К описанию прикладываются фотографии в хорошем качестве, до 10 штук, без размытия, в соответствии с рекомендациями для фото. Фотографии должны быть сделаны с разных ракурсов.5. К описанию могут быть приложены видеозаписи, в количестве не более 3 и длительностью не более 2 минут или видеоролик о проведенном занятии (мероприятии), смонтированный в программах для видеомонтажа, длительностью до 7 минут.	<p>РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ФОТОГРАФИЙ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Фон, на котором делается фотография на 180 градусов. Без электроприборов и посторонних предметов2. Горизонтальное положение телефона3. Фотографируем ребенка на уровне своих глаз (присаживаемся, наклоняемся и т.д.)4. «Не обрезаем» ребенку и присутствующим на фото голову, ноги, руки и т.д.5. Проверяем четкость фотографий6. Выбираем лучшие, в необходимом количестве и отправляем ответственному за соцсети.
	<p>РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВИДЕО</p> <ol style="list-style-type: none">1. Фон, на котором делается видео на 160 градусов. Без электроприборов и посторонних предметов2. Горизонтальное положение телефона3. Видеосъемка ребенка на уровне своих глаз (присаживаемся, наклоняемся и т.д.)4. «Не обрезаем» ребенку и присутствующим на видео голову, ноги, руки и т.д.5. Проверяем четкость видео6. Выбираем лучшие видео, в необходимом количестве, и отправляем ответственному за соцсети. По необходимости монтируем видеоролик, продолжительностью не более 7 минут.





Полученные результаты



- 1. Сокращение времени на сбор, обработку и размещение новостей на официальном сайте ДООУ и на официальной странице в социальной сети до 83,7% .**
- 2. Увеличение числа подписчиков в социальной сети Вконтакте на 23 % , повышение осведомленности родителей о работе образовательного учреждения, проходящих в ДООУ развивающих занятиях, спортивных мероприятиях, развлечениях, праздниках и др.**
- 3. Увеличение уровня информированности родителей о деятельности нашего детского сада на 29 % , относительно начала проекта.**
- 4. Разработка рекомендаций подготовки новостей, с указанием требований к фото и видеоматериалам, к содержанию описания мероприятия или написанию поста для размещения в сети интернет – на сайте и в социальных сетях учреждения.**



Контактные данные



Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида №3 станицы Вознесенской муниципального образования Лабинский район

(МДОБУ детский сад комбинированного вида №3 станицы Вознесенской)

**Адрес: Краснодарский край, Лабинский район, ст.Вознесенская,
ул.Первомайская, 57,а
тел:(886169 7-01-78)**

email: labdetsad3@yandex.ru

Сайт: labdetsad3.krd.prosadiki.ru